

BUSCA ATIVA ESCOLAR

Guia para importação dos dados do Censo
Escolar (Educacenso) para a plataforma



GUIA PARA IMPORTAÇÃO DOS DADOS DO CENSO ESCOLAR



Para otimizar a Busca Ativa Escolar a partir dos dados gerados anualmente pelo Censo Escolar, as organizações responsáveis pela iniciativa (UNICEF, Undime, Congemas e Instituto TIM) utilizarão dados do Inep. Com isso, as crianças e adolescentes que estavam registradas no Censo Escolar de um ano e não constam no censo do ano subsequente, também se tornarão público alvo da Busca Ativa Escolar.

As informações sobre evasão escolar obtidos via Educacenso serão importados diretamente para a plataforma como alertas pendentes, os quais deverão ser aceitos pelo Supervisor Institucional indicado pela Secretaria Municipal de Educação. Neste guia você vai aprender como importar a planilha e quais passos seguir para garantir o direito à educação de todas as crianças e adolescentes do seu município por meio de informações do Censo Escolar.

Essas informações são muito importantes e, no caso da evasão escolar, é estratégico agir rápido, uma vez que quanto mais tempo estes meninos e meninas estiverem fora da escola, mais difícil é o retorno.

Passo 1 Cadastrar Técnico Verificador responsável

Realizado pelo
Coordenador Operacional



O Coordenador Operacional deverá cadastrar na plataforma, uma ou mais pessoas que fazem parte da equipe responsável pelo Censo Escolar no município, na função de Técnico Verificador.

*Esta pessoa cadastrada na função de Técnico Verificador, sob orientação da Secretaria Municipal da Educação, é quem fará as visitas nas escolas para levantar informações sobre os alertas gerados a partir do Educacenso.

No caso de médios e grandes municípios, em que o setor responsável pelo Censo Escolar é composto por várias pessoas, mais de uma poderá ser cadastrada na função de Técnico Verificador dos alertas criados a partir dos dados do Educacenso.

Passo 2

Baixar a planilha com os dados do Censo Escolar (Educacenso)

Realizado por Coordenador Operacional ou Supervisor Institucional da Secretaria Municipal de Educação



ACESSE O SISTEMA

Educacenso no endereço censobasico.inep.gov.br/censobasico_2017.

FORNEÇA O CPF E A SENHA CADASTRADA.

CLIQUE na figura solicitada e depois no botão **ACESSAR**.

O ideal é que o Coordenador Operacional ou o Supervisor Institucional da Secretaria Municipal de Educação acompanhem o download do arquivo, caso este seja feito por funcionário designado, pois ele será o responsável por importar a planilha para a plataforma.

CLIQUE EM MATRÍCULA INICIAL, FECHAMENTO E RELATÓRIOS da Matrícula Inicial no menu à esquerda.

Passo 2

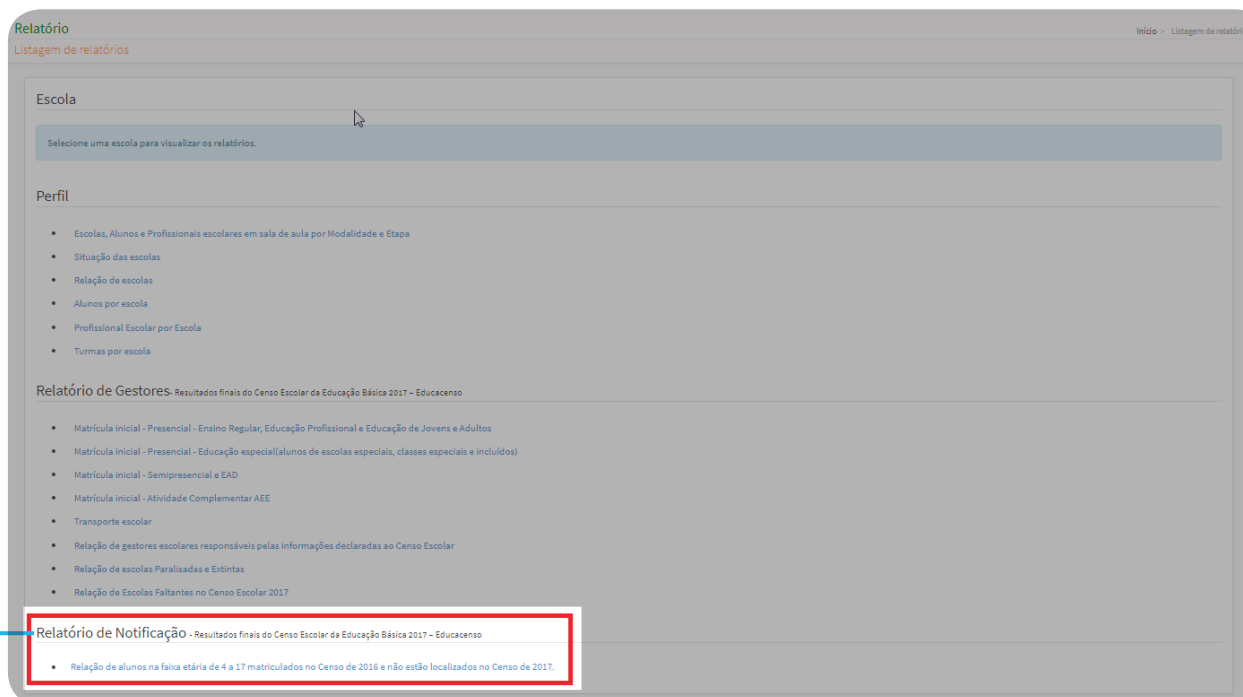
Baixar a planilha com os dados do Censo Escolar (Educacenso)

Realizado por Coordenador Operacional ou Supervisor Institucional da Secretaria Municipal de Educação



SERÁ APRESENTADA A LISTAGEM DE RELATÓRIOS DISPONÍVEIS NO SISTEMA.

Ao final da página, no Relatório de Notificação, estará o relatório: **Relação de alunos na faixa etária de 4 a 17 matriculados no Censo de 2016 e não localizados no Censo de 2017.**



Relatório de Notificação - Resultados finais do Censo Escolar da Educação Básica 2017 - Educacenso

- **Relação de alunos na faixa etária de 4 a 17 matriculados no Censo de 2016 e não estão localizados no Censo de 2017.**

CLIQUE SOBRE O NOME DO RELATÓRIO

Passo 2

Baixar a planilha com os dados do Censo Escolar (Educacenso)

Realizado por Coordenador Operacional
ou Supervisor Institucional da
Secretaria Municipal de Educação



Relatório de Notificação - Resultados finais do Censo Escolar da Educação Básica 2017 - Educacenso

- Relação de alunos na faixa etária de 4 a 17 matriculados no Censo de 2016 e não estão localizados no Censo de 2017.



Relatório Início > Relatórios > Relação de alunos na faixa etária de 4 a 17 matriculados no Censo de 2016 e não estão localizados no Censo de 2017

Relação de alunos na faixa etária de 4 a 17 matriculados no Censo de 2016 e não estão localizados no Censo de 2017.

Dados da Escola

UF *
DF

Município *
Brasília

Limpar

Gerar Excel

Para o perfil
Secretaria
Municipal, os
campos UF
e município
estarão
preenchidos.

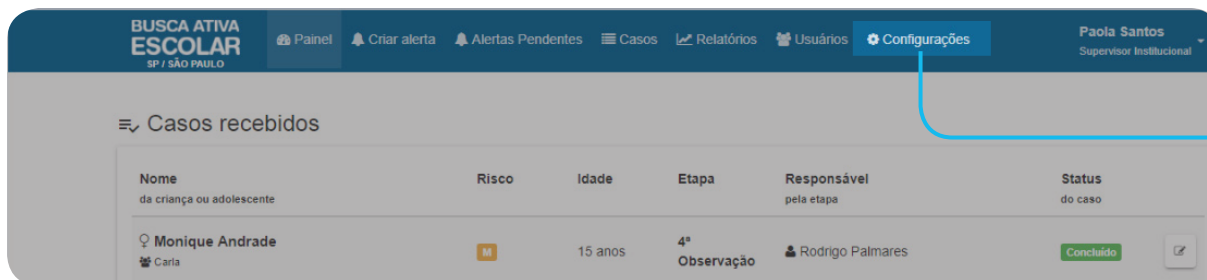
Salve o arquivo
em uma pasta
de fácil acesso.

CLIQUE na seta
do lado direito
para **localizar sua**
UF e município.

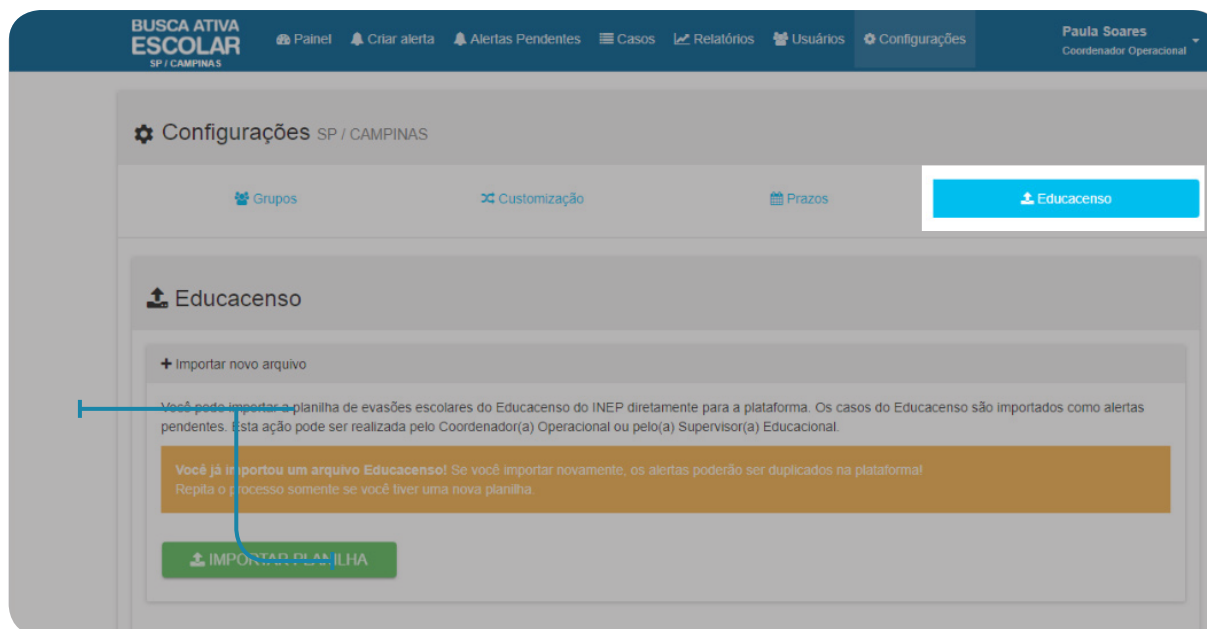
Depois **CLIQUE NO**
BOTÃO GERAR
EXCEL para gerar o
relatório.

Passo 3 Importar a planilha

Realizado por Coordenador Operacional
ou Supervisor Institucional da
Secretaria Municipal de Educação



Acesse a plataforma
utilizando login e senha
e **CLIQUE NA ABA
CONFIGURAÇÕES** no
menu superior da página.



**CLIQUE NA OPÇÃO
EDUCACENSO.**

Passo 3 Importar a planilha

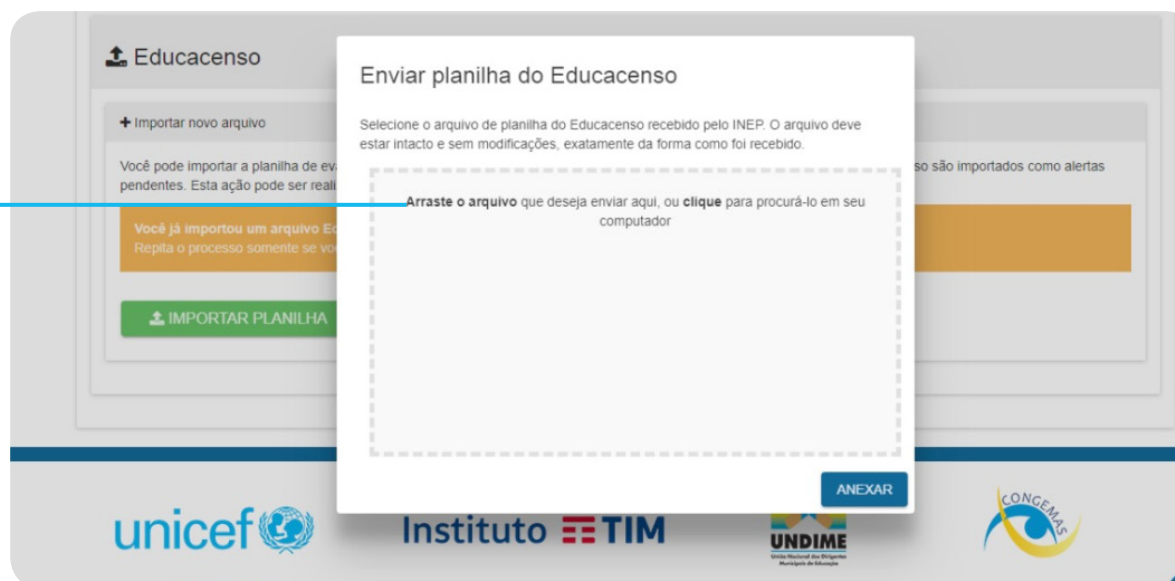
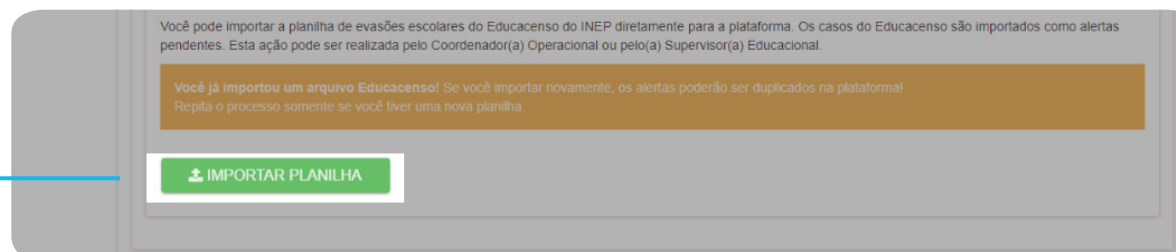
Realizado por Coordenador Operacional
ou Supervisor Institucional da
Secretaria Municipal de Educação



CLIQUE EM IMPORTAR PLANILHA

LOCALIZE O ARQUIVO salvo em seu computador e o **ARRASTE PARA A CAIXA CRIADA PELO SISTEMA**. Para finalizar, **CLIQUE EM ANEXAR**.

O sistema criará alertas automaticamente, sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação, com o seguinte motivo: **EVASÃO REPORTADA PELO EDUCACENSO/ INEP**.



ATENÇÃO para não importar duas vezes a mesma planilha, pois se isso for feito, os alertas serão duplicados e a exclusão destes terá que ser feita manualmente, um a um.

Passo 4 Aceitar os alertas

Realizado por Supervisor
Institucional da Secretaria
Municipal de Educação



Acesse a plataforma com seu login e senha e **CLIQUE EM ALERTAS PENDENTES**.

CLIQUE SOBRE O ALERTA DESEJADO PARA ABRIR O FORMULÁRIO.

Após **PREENCHER OS DADOS FALTANTES** relativos ao endereço, no final do formulário, clique em **ACEITAR** o alerta.

Os alertas criados a partir do Educacenso deverão ser **todos aceitos**, inicialmente. Somente após a fase da **PESQUISA** e da **ANÁLISE TÉCNICA**, caso as informações de evasão não procedam, é que estes serão classificados como improcedentes ou finalizados.

BUSCA ATIVA
ESCOLAR
SP / SÃO PAULO

Alertas Pendentes

Casos

Relatórios

Usuários

Configurações

Paola Santos
Supervisor Institucional

Casos recebidos

Nome da criança ou adolescente	Risco	Idade	Etapa	Responsável pela etapa	Status do caso
Test Hshahsh	A	id	Alerta	Paola Santos	
Julia Rib Lola Rib	A	13 anos	1ª Observação	Paola Santos	Em atraso!
Teste asazsd Hshahsh	M	6 anos	Pesquisa		Em andamento
Joao da silva Fatima da silva	A	5 anos	Gestão do Caso	Marisa Mendes	Em andamento
José Santos Marcia	M	5 anos	Gestão do Caso	maira moraes	Em andamento

Marcela Santos Alto Maria há um ano

Marcela Santos Alto Maria Flor há 9 meses

Marcela Santos Baixo Maria dos Santos há um ano

Carla Santos Alto Italo Dutra há 7 dias

Importação Educacenso INEP Médio Teste A há 3 meses

Importação Educacenso INEP Médio Teste B há 3 meses

Importação Educacenso INEP Médio Teste C há 3 meses

Importação Educacenso INEP Médio Teste D há 3 meses

Sandro Moreira Médio Teste online há um ano

Marcela Santos Alto Marco souza há um ano

Marcela Santos Médio Natalina há 9 meses

Dados do responsável

Nome da mãe ou responsável
Sonia

Dados de localização

Endereço
Rua Antonio de Queiroz

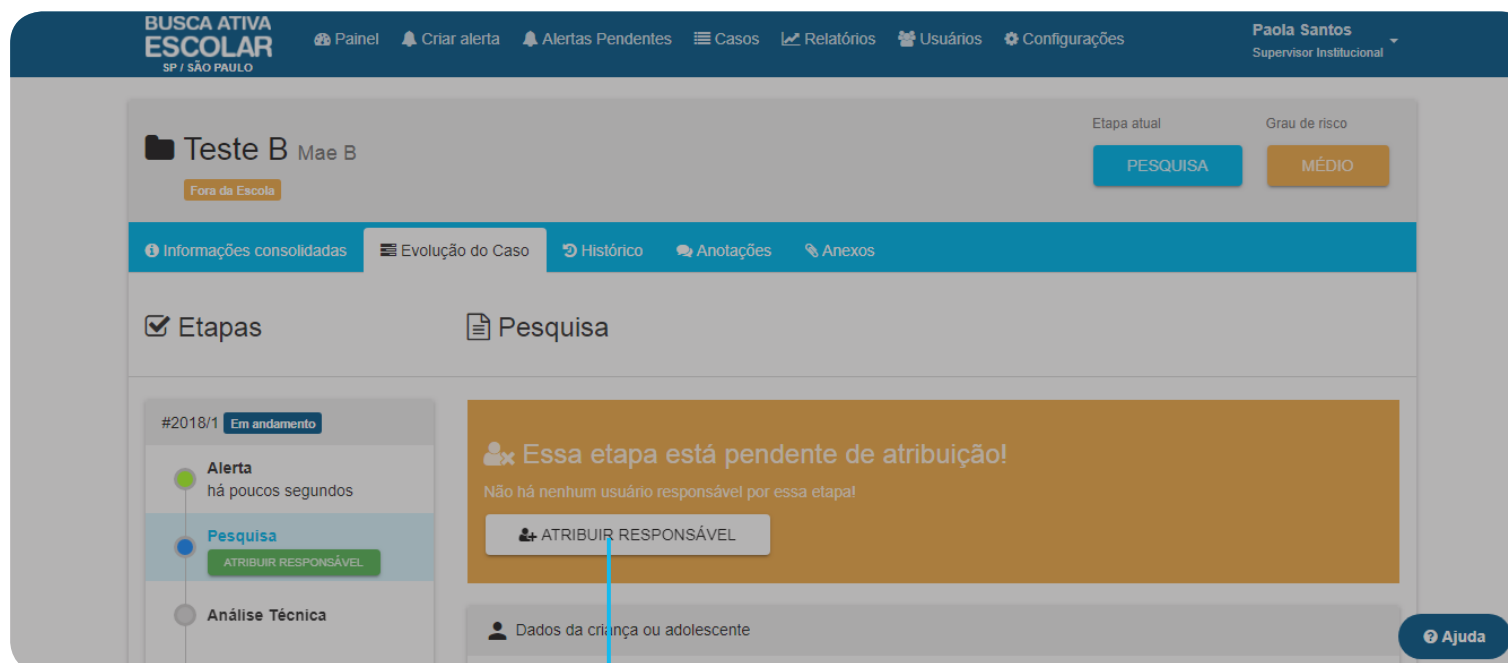
Bairro Sul UF SP Município SÃO PAULO

ACEITAR REJEITAR

Ajuda

Passo 5 Atribuir Técnico Verificador

Realizado por Supervisor
Institucional da Secretaria
Municipal de Educação



**ATRIBUA
UM TÉCNICO
VERIFICADOR
PARA CADA CASO.**

Esta função deverá ser
desempenhada por pessoa
que faça parte do setor
responsável pelo Censo
Escolar no município.

Passo 6 Proceder Pesquisa e Análise Técnica

Realizado por Técnico
Verificador



Após receber o caso, o **TÉCNICO VERIFICADOR** designado deve ir às escolas e às casas das crianças e adolescentes a fim de realizar as etapas de **PESQUISA** e **ANÁLISE TÉCNICA**. Todas as instruções para a consecução destas etapas estão orientadas no **MANUAL DO TÉCNICO VERIFICADOR**.



Concluída a etapa de **ANÁLISE TÉCNICA**, os casos retornarão ao Supervisor Institucional da Secretaria Municipal de Educação, o qual, por sua vez, dará prosseguimento ao processo de gestão do caso, cujas etapas estão descritas no **MANUAL DOS ADMINISTRADORES**, ou alterará o status do caso para **CANCELADO** ou **INTERROMPIDO**, havendo motivo plausível para isso.



BUSCA ATIVA ESCOLAR

Guia para importação dos dados do Censo
Escolar (Educacenso) para a plataforma

